

Expediente N° 132/2020
Resolución N.º 15/2021

**CONSEJO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
Y BUEN GOBIERNO DE LA COMUNIDAD VALENCIANA**

COMISIÓN EJECUTIVA

Presidente:

D. Ricardo García Macho

Vocales:

D^a. Emilia Bolinches Ribera

D. Lorenzo Cotino Hueso

D. Carlos Flores Juberías

D^a Sofía García Solís

En Valencia, a 29 de enero de 2021

Reclamante: Don ██████████

Sujeto contra el que se formula la reclamación: Ayuntamiento de Santa Pola.

VISTA la reclamación número **132/2020**, interpuesta por Don ██████████, formulada contra el Ayuntamiento de Santa Pola, y siendo ponente la Vocal del Consejo Doña Emilia Bolinches Ribera, se adopta la siguiente

RESOLUCIÓN

ANTECEDENTES

Primero. - Según se desprende de la documentación obrante en el expediente, Don ██████████, en calidad de concejal del Ayuntamiento de Santa Pola, presentó por vía electrónica los días 20, 21, 22, 23 y 30 de julio de 2020, doce reclamaciones dirigidas ante el Consejo de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno. En todas ellas manifestaba que presentó diversas solicitudes de acceso a información pública ante el Ayuntamiento de Santa Pola a lo largo del mes de junio de 2020, no habiendo obtenido respuesta, o habiendo recibido sólo parcialmente la información, y no en formato digital. El cuadro de las reclamaciones presentadas es el siguiente:

FECHA DE ENTRADA	N.º DE REGISTRO DE ENTRADA	MOTIVO
20-7-20	GVRTE/2020/1108473	Acceso y copia en formato digital al “Pacto de condiciones socio-profesionales del Ayuntamiento de Santa Pola”
20-7-20	GVRTE/2020/1112109	Acceso y copia digital de una serie de expedientes completos que forman parte de Decretos de la Alcaldía (tema: denuncias interpuestas contra el Ayuntamiento)
20-7-20	GVRTE/2020/1112246	Acceso y copia digital de una serie de registros de entrada y salida en el año 2020, en el Ayuntamiento de Santa Pola, así como los anexos que los acompañan. Se le enviaron en papel y sin los adjuntos y reclama la información en formato digital y los adjuntos. (tema: Registros transparencia primer semestre 2020)
21-7-20	GVRTE/2020/1119359	Acceso y copia digital a los expedientes completos que forman parte del Decreto de Alcaldía 1518/2020 (tema:

		denuncia interpuesta contra la alcaldesa por prevaricación administrativa)
21-7-20	GVRTE/2020/1119525	Relación de todas las percepciones económicas mensuales (por cualquier concepto) recibidas por los concejales entre el 1 de enero y el 30 de mayo de 2020. Se ha recibido en papel y se reclamaba en formato digital.
21-7-20	GVRTE/2020/1119628	Acceso y copia digital de los expedientes concretos relacionados con Decretos de la Alcaldía (tema: expedientes farmacia).
22-7-20	GVRTE/2020/1126293	Reiteración de reclamaciones sobre información solicitada en formato digital al Ayuntamiento de Santa Pola entre el 1 y el 16 de junio de 2020. Se le facilitó en papel y la reclama en formato digital.
22-7-20	GVRTE/2020/1126351	Acceso y copia digital del Plan de control de absentismo laboral del Ayuntamiento de Santa Pola, así como actualización de esta información en el Portal de Transparencia.
22-7-20	GVRTE/2020/1126375	Acceso y copia digital a una serie registros de entrada del año 2020 en el Ayuntamiento de Santa Pola (tema: registro Juzgado)
23-7-20	GVRTE/2020/1131921	Relación completa de expedientes relacionados con Decretos de la Alcaldía de Santa Pola en formato electrónico (Año 2020. Tema: servicios sociales).
23-7-20	GVRTE/2020/1133150	Relación completa en formato electrónico de una serie de registros, incluidos sus anexos (año: 2020. Tema: respuestas carreteras).
30-7-20	GVRTE/2020/1169778	Informe de los productos utilizados en fumigaciones en el término municipal.

Segundo.- En fecha 17 de agosto de 2020, la Comisión Ejecutiva del Consejo de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno remitió al Ayuntamiento de Santa Pola escrito, recibido por el Ayuntamiento el mismo día 17, tal como consta en el correspondiente acuse de recibo electrónico, por el que se le otorgaba trámite de audiencia por un plazo de quince días, para que pudiera formular las alegaciones que considerase oportunas, así como aportar cualquier información sobre la reclamación que considerara relevante.

Hasta el día de hoy, no se ha recibido respuesta alguna a dicho escrito por parte del Ayuntamiento de Santa Pola.

Tercero.- Los días 11 y 18 de septiembre de 2020 se recibieron en este Consejo sendos correos electrónicos remitidos por el reclamante, en los que se informaba que había recibido del Ayuntamiento de Santa Pola la información solicitada correspondiente a dos de las reclamaciones efectuadas, concretamente las presentadas con números de registro GVRTE/2020/1108473 (Acceso y copia en formato digital al “Pacto de condiciones socio-profesionales del Ayuntamiento de Santa Pola”) y GVRTE/2020/1119525 (Relación de todas las percepciones económicas mensuales (por cualquier concepto) recibidas por los concejales entre el 1 de enero y el 30 de mayo de 2020, en formato digital).

Efectuada la deliberación del asunto en la sesión de fecha 29 de enero 2021 de esta Comisión Ejecutiva, y sin que haya podido cumplirse el plazo oportuno de resolución debido a las carencias estructurales de este

órgano se adopta la presente resolución bajo los siguientes

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Primero. - Conforme al art. 24.1 en relación con el 42.1 de la Ley 2/2015 de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana (en adelante Ley 2/2015 valenciana), el órgano competente para resolver las reclamaciones que se presenten en el marco de un procedimiento de acceso a la información, es la Comisión Ejecutiva con carácter previo a su impugnación en la jurisdicción contencioso-administrativa.

Segundo. - Asimismo, la administración destinataria de la solicitud de acceso a la información pública objeto del presente recurso –el Ayuntamiento de Santa Pola– se halla sujeta a las exigencias de la citada Ley, en virtud de lo dispuesto en su art. 2.1.d), que se refiere de forma expresa a “las entidades integrantes de la Administración local de la Comunitat Valenciana”.

Tercero.- En cuanto al reclamante, se reconoce el derecho de Don [REDACTED] a acogerse a lo previsto en el artículo 24 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana, toda vez que el art. 11 de dicha Ley garantiza el derecho a la información pública de cualquier ciudadano o ciudadana, a título individual o en representación de cualquier organización legalmente constituida, sin que sea necesario motivar la solicitud ni invocar la ley.

En este punto, además, debe destacarse la peculiar posición del reclamante, quien presenta la reclamación en calidad de concejal del Ayuntamiento de Santa Pola, por lo que concurre en él el derecho fundamental que le otorga el artículo 23.2 de la Constitución Española, así como el artículo 77 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y los artículos 14, 15 y 16 del Real Decreto 2568/85, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales que establecen cómo se debe ejercer ese derecho y las normas que deben cumplirse para su ejecución.

Este derecho queda más reforzado todavía si consideramos la garantía que se ofrece en la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, que en su artículo 128 determina el derecho de información, claramente aplicable en este caso, mientras que en las determinaciones de la legislación de transparencia, según el apartado segundo de la disposición adicional primera de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, se establece que el acceso a la información pública en las materias que tienen un régimen especial de acceso, es regulado por su normativa específica y, con carácter supletorio, por esta ley. Y las solicitudes de información de los miembros de las corporaciones locales sobre materias de la administración respectiva constituyen un caso de aplicación de esta disposición, ya que tienen un régimen especial de acceso.

Ahora bien, en tanto la regulación de la ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia ofrece y garantiza una mejor tutela del derecho de acceso a la información, así como la vía de reclamación ante este Consejo, cosa que no abarca la Ley 8/2010 de Régimen Local, es lógico que el derecho de acceso a la información que se garantiza a cualquier ciudadano no tenga mejores garantías que el derecho reforzado de acceso a la información de los cargos electos en el ejercicio de su función institucional y del derecho fundamental del artículo 23.2 de la Constitución Española, tal y como se manifestó en la Sentencia del Tribunal Supremo 2870/2015, de 15 de junio, al expresar que el acceso a la información y a los documentos públicos no solo no podrán ser inferiores a los que tiene ya a su disposición cualquier ciudadano en virtud de esas leyes sino que deben suponer un plus añadido imprescindible.

Así pues, es criterio de este Consejo que la aplicación de la Ley 19/2013 no se impone ni sustituye los otros mecanismos que pueden ser utilizados igualmente por los cargos electos si lo consideran adecuado. Por ello, la garantía del derecho de acceso proporcionada por la reclamación ante este Consejo es aplicable en defensa del electo local a obtener información de su propia entidad siempre que para la resolución de estas reclamaciones se aplique preferentemente el derecho a la información regulada por el artículo 128 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat

Valenciana y por las demás disposiciones de la legislación de régimen local que sean aplicables, especialmente si son más favorables al acceso, y solo supletoriamente las disposiciones de la 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia.

Este criterio interpretativo es el que viene manteniendo este Consejo en relación con el derecho de acceso de los concejales a la información pública, y en particular, entre otras resoluciones, en la Resolución 6/2017 Expediente 15/2016; Resolución 26 Exp. 72/2016; Resolución 81/2017 Exp. 7/2017; Res. 30/2018 Exp. 55/2017; Res. 147/2018 Exp. 149/2017; Res. 6/2019 Exp. 55/2018; y en las más recientes Res. 12/2020 Exp. 117/2019; Res. 74/2020 Exp. 170/2019; y Resolución 179/2020 Expediente 126/2020.

Cuarto.- En cuanto al fondo del asunto, cabe señalar que el ejercicio del derecho a la participación política en el ámbito local es un derecho de configuración legal, pues el art. 77 LBRL y los artículos 14, 15 y 16 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, contienen el régimen jurídico del ejercicio de dicho derecho. Este derecho de información de los concejales aparece estrecha y directamente relacionado con “el desarrollo de su función”, y muy especialmente, con las funciones de “control y fiscalización de los órganos de gobierno”. En el mismo sentido se manifiesta el artículo 128 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunidad Valenciana en su apartado 2.c).

Si bien es clara la habilitación legal existente, y, por ende, el acceso a la información municipal debe recordarse que los derechos fundamentales no son absolutos, como así lo ha declarado el Tribunal Constitucional en tantas ocasiones, señalando que cuando concurren otros intereses constitucionales relevantes, deberá aplicarse el principio de proporcionalidad para ponderar la solución más justa en cada caso. De ahí que deba realizarse una ponderación entre el acceso a la información municipal por parte de los electos, vinculada al de participación política y control de la actividad municipal y el posible daño que causaría el acceso a determinados datos de las personas físicas afectadas, vinculados a la protección de datos de carácter personal, especialmente el derecho al honor y la intimidad, y sin perjuicio del necesario respeto de los límites legales aplicables al derecho a la información de los miembros del Ayuntamiento. Además, la normativa local impone a los miembros de la Corporación el deber de guardar reserva en relación con la información que se les facilite para el desarrollo de su función, en especial aquella que ha de servir de antecedentes para las decisiones pendientes de adopción. En conclusión, el acceso de los concejales a la información municipal debe satisfacerse de una manera amplia, pero siempre de forma reglada y controlada, cumpliendo el Ayuntamiento con su obligación de custodia de la información de los administrados, y garantizando en todo momento la trazabilidad de cualquier tratamiento de los datos protegidos.

Por último, de conformidad con el art. 128.5º de la Ley 8/2010, de régimen local de la Comunidad Valenciana, los miembros de la Corporación deberán respetar la confidencialidad de la información a que tengan acceso en virtud del cargo sin darle publicidad que pudiera perjudicar los intereses de la entidad local o de terceros; siendo directamente responsables.

En definitiva, la información que obtengan no pueda ser utilizada para fines distintos de los que motivaron su tratamiento.

Quinto.- Por último, la información solicitada a través de las distintas solicitudes de información al Ayuntamiento:

GVRTE/2020/1108473 Acceso y copia en formato digital al “Pacto de condiciones socio-profesionales del Ayuntamiento de Santa Pola”

GVRTE/2020/1112109 Acceso y copia digital de una serie de expedientes completos que forman parte de Decretos de la Alcaldía (tema: denuncias interpuestas contra el Ayuntamiento)

GVRTE/2020/1112246 Acceso y copia digital de una serie de registros de entrada y salida en el año 2020, en el Ayuntamiento de Santa Pola, así como los anexos que los acompañan. Se le enviaron en papel y sin los adjuntos y reclama la información en formato digital y los adjuntos. (tema: Registros transparencia primer semestre 2020)

GVRTE/2020/1119359 Acceso y copia digital a los expedientes completos que forman parte del Decreto de Alcaldía 1518/2020 (tema: denuncia interpuesta contra la alcaldesa por prevaricación administrativa)

GVRTE/2020/1119525 Relación de todas las percepciones económicas mensuales (por cualquier concepto) recibidas por los concejales entre el 1 de enero y el 30 de mayo de 2020. Se ha recibido en papel y se reclamaba en formato digital.

GVRTE/2020/1119628 Acceso y copia digital de los expedientes concretos relacionados con Decretos de la Alcaldía (tema: expedientes farmacia).

GVRTE/2020/1126293 Reiteración de reclamaciones sobre información solicitada en formato digital al Ayuntamiento de Santa Pola entre el 1 y el 16 de junio de 2020. Se le facilitó en papel y la reclama en formato digital.

GVRTE/2020/1126351 Acceso y copia digital del Plan de control de absentismo laboral del Ayuntamiento de Santa Pola, así como actualización de esta información en el Portal de Transparencia.

GVRTE/2020/1126375 Acceso y copia digital a una serie registros de entrada del año 2020 en el Ayuntamiento de Santa Pola (tema: registro Juzgado)

GVRTE/2020/1131921 Relación completa de expedientes relacionados con Decretos de la Alcaldía de Santa Pola en formato electrónico (Año 2020. Tema: servicios sociales).

GVRTE/2020/1133150 Relación completa en formato electrónico de una serie de registros, incluidos sus anexos (año: 2020. Tema: respuestas carreteras).

GVRTE/2020/1169778 Informe de los productos utilizados en fumigaciones en el término municipal.

Constituyen información pública, según la definición contenida en el artículo 13 de la Ley 19/2013 de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, según el cual se entiende por información pública *“los contenidos o documentos, cualquiera que sea su formato o soporte, que obren en poder de la Administración y que hayan sido elaborados o adquiridos en el ejercicio de sus funciones”*.

Sexto.- Por lo que respecta a las reclamaciones presentadas con números de registro GVRTE/2020/1108473 y GVRTE/2020/1119525, el reclamante ya ha recibido la información solicitada, tal y como manifestó mediante correos electrónicos recibidos en este Consejo los días 11 y 18 de septiembre de 2020, por lo que respecto de dicha información no procede más que señalar el reconocimiento tardío del derecho, declarar la desaparición sobrevenida del objeto del procedimiento, y proceder de acuerdo con lo prescrito en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que en su artículo 21.1 establece que en tales casos *“la resolución consistirá en la declaración de la circunstancia que concurra en cada caso, con indicación de los hechos producidos y las normas aplicables”*, al tiempo de recordar que, al igual que en otras resoluciones estimatorias, el reclamante podrá comunicar cualquier incidencia respecto de la efectividad del acceso a la información reconocido.

Séptimo. - Por su parte, y en cuanto al formato en el que se solicita la información, el reclamante hace constar en sus solicitudes, que se le remita la información solicitada en formato digital, alegando acertadamente que se solicitó expresamente en ese formato, en base al artículo 22.1 de la Ley 19/2013 y 36 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La Ley 2/2015 valenciana se remite al artículo 22 de la Ley 19/2013 estatal al regular el régimen sobre la formalización del acceso a la información, que establece en su apartado 1 que *“El acceso a la información se realizará preferentemente por vía electrónica, salvo cuando no sea posible o el solicitante haya señalado expresamente otro medio...”*

Del mismo modo se pronuncia el Decreto 105/2017, de 28 de julio, del Consell, de desarrollo de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, en materia de transparencia y de regulación del Consejo de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, en el artículo 56.3 al manifestar que: *“La puesta a disposición de la información se realizará preferentemente por vía electrónica, salvo que la información no esté disponible en ese formato y no sea posible su conversión al mismo o la persona solicitante haya señalado expresamente otro medio.*

Cuando por su complejidad o volumen la información fuera difícilmente suministrable en un soporte no electrónico, *“la administración contactará con la persona solicitante para, bien mediante concreción de los datos, bien mediante comparecencia, bien por su aceptación de un sistema o soporte electrónico pudiera ver satisfecho su derecho.”*

Por tanto, salvo que la documentación, que según el reclamante no le ha sido entregada, no esté disponible en formato electrónico y no sea posible su conversión al mismo, deberá ser facilitada en formato electrónico, ya que no solo es la vía señalada como preferente por la normativa en materia de transparencia, sino que además es el cauce elegido por el reclamante para que se lleve a cabo la formalización del acceso a la información, recordando al Ayuntamiento de Santa Pola, de conformidad con lo dispuesto en el art. 20.2 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, y el art. 17.4 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, la necesidad de motivar la resolución si no es posible proporcionar la información en la modalidad solicitada y a la que en principio se tiene derecho. En el mismo sentido se ha manifestado este Consejo en otras ocasiones, citándose, a modo de ejemplo, la Resolución 53/2017 Exp. 114/2016, Fundamentos Jurídicos 4º y 5º, así como la Resolución 118/2019 Exp. 20/2019 y la 24/2020 Exp. 146/2019.

Octavo. – Vamos ahora a analizar el último inciso de la reclamación GVRTE/2020/1126351 referido al Acceso y copia digital del Plan de control de absentismo laboral del Ayuntamiento de Santa Pola, ***así como actualización de esta información en el Portal de Transparencia.***

En este sentido y a tenor de lo establecido en el 42.1.b) de la Ley 2/2015 de Transparencia, este Consejo es el órgano competente para *“requerir, a iniciativa propia o como consecuencia de denuncia o reclamación, la subsanación de incumplimientos de las obligaciones recogidas en esta ley”*, así como e) *“velar por el cumplimiento de las obligaciones de publicidad activa contenidas en esta ley”*.

Si bien, dicha ley autonómica remite en este aspecto a lo establecido en la ley estatal, que estructura los contenidos de la publicidad activa en tres apartados, debiendo las entidades locales suministrar información en esos tres ámbitos, que afectan a: Información institucional, organizativa y de planificación (artículo 6 de la Ley 19/2013), Información de relevancia jurídica (artículo 7 de la Ley 19/2013), e Información económica, presupuestaria y estadística (art. 8 de la Ley 19/2013).

Por su parte, la Ley 2/2015 autonómica valenciana, establece en su artículo 10.3, al regular el Portal de Transparencia, que el resto de las entidades comprendidas en el artículo 2 (entre las que se encuentran las entidades locales), garantizarán la publicación de la información detallada en el artículo 9 mediante sus páginas web. Y el artículo 9 contiene la información que, como mínimo y de manera actualizada y estructurada publicarán las organizaciones comprendidas en el artículo 2 de la Ley 2/2015, y entre las que también se encuentran las entidades locales.

Pues bien, no parece que el Plan de control de absentismo laboral del Ayuntamiento se encuentre entre la información que es obligado publicar, según lo previsto en los artículos de la Ley 19/2013, y de la Ley 2/2015, procediendo no obstante por parte de este Consejo a comprobar el contenido de dicho Portal, a fin de verificar si la información sobre la que se pide la actualización está publicada o no, concluyendo que el Ayuntamiento de Santa Pola cuenta con un dominio web <https://www.santapola.es/portal-de-transparencia/>, en cuyo apartado de normativa se encuentra una *Ordenanza de transparencia, acceso a la información y reutilización aprobada el 8 de marzo de 2016*, en la que tampoco se contempla la obligación de publicar dicho Plan.

Dicho lo cual, es posible el acceso al Plan de control de absentismo laboral del Ayuntamiento a través del derecho de acceso, como se ha reconocido en fundamentos anteriores, no siendo obligatoria su publicación en el Portal de Transparencia. No obstante, si se ha acordado por la corporación su publicación en la web, en pro de una mayor transparencia y acceso a la información pública por parte de la ciudadanía, no está de más que se mantenga la misma debidamente actualizada.

Noveno.- Para concluir, procede recordar al Ayuntamiento de Santa Pola la obligación de resolver de la Administración, recogida no solo con carácter general por la Ley 39/2015, del Procedimiento

Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que en su artículo 21 contempla la obligación de la Administración de dictar resolución expresa y notificarla, en el plazo máximo fijado por la norma reguladora correspondiente, en todos los procedimientos, y en este sentido el artículo 17 de la Ley 2/2015 de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana, establece que *“las solicitudes de acceso a información pública, deberán resolverse y notificarse al solicitante y a los terceros afectados que lo hayan solicitado en el plazo máximo de un mes desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.”* Asimismo, indicar que el artículo 31 de la Ley 2/2015, de Transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, califica como infracción leve *“el incumplimiento injustificado de la obligación de resolver en plazo la solicitud de acceso a la información pública”*, y como grave *“el incumplimiento reiterado”* de esa misma obligación, hallándose este Consejo habilitado para instar la incoación de expedientes disciplinarios o sancionadores de acuerdo con las previsiones del título III de la referida Ley.

Décimo.- Por todo lo expuesto, teniendo en cuenta que concurren en el solicitante las posiciones jurídicas de ciudadano y de concejal, lo que le otorga un régimen especial que supone un plus añadido en el acceso a la información, procede reconocer el derecho de acceso del reclamante a la información solicitada.

RESOLUCIÓN

En atención a los antecedentes y fundamentos jurídicos descritos, la Comisión Ejecutiva del Consejo de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, acuerda:

Primero.- Declarar la desaparición sobrevenida del objeto en cuanto a las reclamaciones presentadas con números de registro GVRTE/2020/1108473 (Acceso y copia en formato digital al “Pacto de condiciones socio-profesionales del Ayuntamiento de Santa Pola”) y GVRTE/2020/1119525 (Relación de todas las percepciones económicas mensuales (por cualquier concepto) recibidas por los concejales entre el 1 de enero y el 30 de mayo de 2020, en formato digital).

Segundo.- Estimar el resto de las reclamaciones presentadas por Don [REDACTED], reconociendo el derecho de acceso a la información solicitada en las mismas, instando al Ayuntamiento de Santa Pola a que facilite al reclamante dicha información en el plazo máximo de un mes a contar desde la notificación de esta resolución.

Tercero.- Invitar al reclamante a que comunique a este Consejo cualquier incidencia que surja respecto de la ejecución de esta resolución y que pueda perjudicar sus derechos e intereses.

Cuarto.- Instar al Ayuntamiento de Santa Pola a que informe a este Consejo de las actuaciones llevadas a cabo para dar cumplimiento a lo dispuesto en la presente resolución, y a que mantenga actualizada la información contenida en su página web.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

**EL PRESIDENTE DEL CONSEJO DE TRANSPARENCIA, ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO**



Ricardo García Macho